



FormAZIONE LAVORO

14 NOVEMBRE 2016

- FAQ Aziende -

Primo accesso – Il Format

La compilazione del format ha la funzione di **registrare** l'ambito lavorativo e le caratteristiche della risorsa necessaria all'azienda.

Primo accesso – I contenuti

Oltre alle informazioni generali, l'azienda può inserire **una sola** offerta di lavoro. Per inserire ulteriori offerte serve l'autorizzazione della Regione Liguria, la quale opera un controllo per far accedere ai servizi chi ne ha davvero diritto.

Una volta passato il controllo sulla autenticità, sarà possibile inserire ulteriori offerte, a discrezione dell'azienda.

Profilo – La sezione “Fabbisogni aziendali”

In questa sezione della pagina personale dell'azienda, posso essere elencate le **necessità** dell'azienda in termini di **personale** e di **formazione**, anche in previsione del futuro prossimo. Quanto inserito può essere modificato in ogni momento.

Queste informazioni saranno successivamente recepite dalla Regione Liguria per le attività di progettazione e attuazione di politiche attive richieste dal territorio.

Annunci di lavoro - Selezionare più di un rapporto di lavoro

Ad oggi il format di inserimento non permette la selezione di più di un tipo di rapporto di lavoro all'interno di un singolo annuncio lavorativo. È possibile, quindi, **inserire** queste particolari esigenze nel **campo libero** a disposizione nella prima sezione “Dati Generali” o in quello denominato “Requisiti”.

Annunci di lavoro – Visibilità dati anagrafici dell'Azienda –

I dati anagrafici di un'azienda sono visibili nelle offerte di lavoro **solo** nel caso in cui questa abbia selezionato la voce *Dati dell'azienda visibili* nella sezione “Dati Generali” dell'Annuncio di lavoro.

Annunci di lavoro – Cancellazione e reinserimento -

In questo momento gli annunci di lavoro e la proposta di corsi di formazione, una volta pubblicati e successivamente cancellati, **non** possono essere recuperati dal sistema. Non esiste un metodo di "ripescaggio" delle notizie: sarà quindi necessario **reinserire l'annuncio** e le specifiche del corso *ex novo*.

Annunci di lavoro – Validità temporale della proposta -

Lo sceglie l'azienda. Di solito l'offerta rimane pubblica per **45-60 giorni**, con la possibilità di chiudere anticipatamente l'offerta e depubblicare la stessa. Lo stato dell'offerta passerà da *pubblico a completato*.

Il sistema delle candidature

Il sistema di selezione dei candidati, una volta pubblicato un annuncio di lavoro, avviene tramite due vie: l'**autocandidatura** dei cittadini e il **matching** del sistema.

Nella schermata verranno visualizzati, in due tabelle distinte, i CV dei cittadini che si sono autocandidati e l'elenco dei profili ritenuti più affini dal sistema (sulla base delle informazioni inserite dagli utenti al momento della registrazione e del Curriculum Vitae inserito): sarà possibile visualizzare ogni profilo manualmente, decidendo di volta in volta l'idoneità o meno del candidato, effettuando una prima selezione. Successivamente, sarà possibile selezionare i candidati inclusi nella selezione, alla ricerca di quelli più affini alle esigenze di chi ha inserito l'annuncio di lavoro.

Il sistema di Matching

Il sistema di **matching** interno al portale ha la funzione di trovare profili idonei a un dato annuncio di lavoro in base alle affinità che gli elementi TAG di un dato CV presentano, in relazione a quelli inseriti dal datore di lavoro che cerca personale.

Gli elementi base calcolati sono: il titolo di studio e la competenza specifica richiesta; una volta incrociati i dati, il datore di lavoro può contattare il cittadino – attraverso le funzionalità del sistema – per approfondire la conoscenza ed eventualmente selezionare il cittadino.

Il sistema di messaggistica

È possibile accedere al sistema di **messaggistica** grazie alle icone poste nella parte superiore destra della schermata base del profilo utente.

Il comparire di un numero sopra la prima indicherà l'avvenuta ricezione di un messaggio, cliccando l'icona permetterà la lettura del testo e l'eventuale risposta.

Per il momento, ogni messaggio ricevuto sarà recapitato sia al sistema di messaggistica interno al portale, sia presso la mail personale inserita al momento della registrazione.